



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง รับสมัครทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการระดับนานาชาติของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ได้จัดสรรงบประมาณ
เงินเหลือจ่ายและเงินจัดสรรค่าลงทะเบียนโครงการหลักสูตรพิเศษ (หน่วยงาน) แผนงานวิจัย กองทุนวิจัย หมวด
เงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 500,000.00 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) เพื่อสนับสนุนการนำเสนอ
ผลงานวิชาการและสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง ทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการระดับนานาชาติของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 1) วันที่ 28 มกราคม
พ.ศ. 2562 (ฉบับที่ 2) วันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2564 (ฉบับที่ 3) วันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บัณฑิตวิทยาลัยจึงประกาศ
รับสมัครนักศึกษาที่สนใจขอรับทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียด ดังนี้

ข้อ 1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ยื่นขอรับทุน

1.1 มีสถานภาพเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
พระจอมเกล้าพระนครเหนือ ณ วันที่ยื่นขอรับทุน

1.2 ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์จากบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 2 ประเภทของทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการ

2.1 การนำเสนอผลงานวิชาการในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

2.2 การตีพิมพ์ผลงานวิชาการในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

ข้อ 3 ลักษณะของผลงานวิจัย

3.1 เป็นวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรที่นักศึกษาศึกษาอยู่

3.2 ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือนำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

3.3 มีชื่อนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เป็นผู้ร่วมวิจัยในผลงานที่นำเสนอและ

นักศึกษาต้องเป็นผู้นำเสนอผลงานวิจัยด้วยตนเอง โดยผลงานวิจัย 1 เรื่องให้มีผู้นำเสนอผลงานวิจัย 1 คน

ข้อ 4 แหล่งที่มาของเงินทุน

4.1 งบประมาณแผ่นดินที่บัณฑิตวิทยาลัยได้รับจัดสรร

4.2 งบประมาณเงินรายได้ที่บัณฑิตวิทยาลัยได้รับจัดสรร

4.3 เงินเหลือจ่ายและเงินจัดสรรค่าลงทะเบียนโครงการหลักสูตรพิเศษ (หน่วยงาน) แผนงาน
วิจัย กองทุนวิจัย หมวดเงินอุดหนุน

4.4 เงินที่บุคคลหรือหน่วยงานบริจาคให้โดยมีวัตถุประสงค์ให้เป็นทุนสนับสนุนการเผยแพร่
ผลงานวิชาการระดับนานาชาติของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 5 วงเงินทุน

5.1 สนับสนุนการนำเสนอผลงานวิชาการในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ไม่เกินคนละ 1 ครั้ง

ก. การนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติภายในประเทศ

1. ค่าลงทะเบียนตามจ่ายจริงไม่เกิน 10,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปนำเสนอผลงาน

2.1 นักศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ กรุงเทพมหานคร ที่นำเสนอผลงานวิชาการ ณ สถานที่จัดประชุมวิชาการภายนอกมหาวิทยาลัย ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล เหม่าจ่ายไม่เกิน 500.00 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) นอกเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล เหม่าจ่ายไม่เกิน 2,000.00 บาท (สองพันบาทถ้วน)

2.2 นักศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาเขตที่นำเสนอผลงานวิชาการ ณ สถานที่จัดประชุมวิชาการภายนอกมหาวิทยาลัย ในจังหวัดที่ตั้งวิทยาเขตและจังหวัดที่มีพื้นที่ติดต่อกับวิทยาเขต เหม่าจ่ายไม่เกิน 500.00 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) นอกเขตจังหวัดที่ตั้งวิทยาเขตและจังหวัดที่มีพื้นที่ติดต่อกับวิทยาเขต เหม่าจ่ายไม่เกิน 2,000.00 บาท (สองพันบาทถ้วน)

ข. การนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ สนับสนุนค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เหม่าจ่ายไม่เกิน 20,000.00 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

กรณีนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สนับสนุนค่าใช้จ่ายเฉพาะค่าลงทะเบียนตามที่จ่ายจริง ไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

5.2 สนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิชาการในวารสารวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูล Science Citation Index (SCI) หรือ Science Citation Index Expanded (SCIE) หรือในฐานข้อมูล Scopus ตามจ่ายจริงไม่เกิน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ทั้งนี้ การให้สนับสนุนตามข้อ 5.1 และ 5.2 ส่วนงานอาจพิจารณาเพิ่มเติมวงเงินจากเงินรายได้ของส่วนงานได้ตามความเหมาะสม โดยจัดทำเป็นประกาศส่วนงาน ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายและแผนและคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินก่อนการใช้งบจ่าย

ข้อ 6 วิธีการสมัคร หลักฐานประกอบการสมัครขอรับทุน

6.1 กรณีนำเสนอผลงาน

1. คำร้องขอรับทุนสนับสนุนฯ แบบฟอร์ม บ.010 download ที่ www.grad.kmutnb.ac.th
2. เอกสารตอบรับการนำเสนอผลงานทางวิชาการ
3. บทความฉบับสมบูรณ์ที่มีบทความย่อ
4. กำหนดการ/รายละเอียดการจัดประชุมวิชาการ
5. เกียรติบัตร/วุฒิบัตร/ภาพถ่าย/หลักฐานการนำเสนอผลงานทางวิชาการ
6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาหนังสือเดินทาง (เฉพาะนักศึกษาต่างชาติ)
7. ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน (กรณีนำเสนอผลงานภายในประเทศ) หรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน

ค่าลงทะเบียน (กรณีนำเสนอผลงาน ณ ต่างประเทศ)

8. สำเนาประกาศอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์

กรณีที่ผู้ขอทุนนำเสนอผลงานวิชาการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต้องมีหลักฐานที่สามารถระบุตัวตนของผู้เข้าร่วมโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยการบันทึกภาพเพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่าย (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายและแผนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ 17/2563 วันที่ 1 มิถุนายน 2563)

6.2 กรณีตีพิมพ์ผลงาน

1. คำร้องขอรับทุนสนับสนุนฯ แบบฟอร์ม บ.010 download ที่ www.grad.kmutnb.ac.th
2. เอกสารตอบรับหรือยืนยันการตีพิมพ์บทความ
3. บทความที่ลงตีพิมพ์ในวารสารที่มีบทคัดย่อ
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาหนังสือเดินทาง (เฉพาะนักศึกษาต่างชาติ)
5. ใบเสร็จรับเงินค่าตีพิมพ์ผลงาน
6. เอกสารแสดงประเภทวารสารที่ตีพิมพ์ผลงาน
7. สำเนาประกาศอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์

ข้อ 7 เกณฑ์การพิจารณาการให้ทุน

- 7.1 การนำเสนอผลงานวิชาการในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
 1. ได้รับการตอบรับให้นำเสนอผลงานวิชาการในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
 2. เป็นผลงานวิจัยที่ไม่เคยนำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติมาก่อน
- 7.2 การตีพิมพ์ผลงานวิชาการระดับนานาชาติ
 1. ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ
 2. เป็นบทความที่ไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติฉบับใดมาก่อน
- 7.3 ต้องยื่นเอกสารขอรับทุนก่อนวันอนุมัติจบการศึกษา
- 7.4 การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่ยุติ

ข้อ 8 หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ได้รับทุน

พิจารณาเฉพาะผู้สมัครที่คุณสมบัติเป็นไปตามประกาศ กรอกข้อมูลใบสมัคร รวมทั้งแนบเอกสารประกอบการสมัครครบถ้วนและตามลำดับก่อน - หลัง

ข้อ 9 กำหนดการ

เปิดรับสมัครแบบ Online ผ่าน www.grad.kmutnb.ac.th (งานทุนนักศึกษา) ดังนี้

รอบที่	ยื่นใบสมัคร	ปิดรับสมัคร
1/2566	ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565
2/2566	ตั้งแต่ วันที่ 1 ธันวาคม 2565	วันที่ 31 มกราคม 2566
3/2566	ตั้งแต่ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566	วันที่ 31 มีนาคม 2566

กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม หรือจนกว่าจะครบกำหนด ติดตามข้อมูลที่ www.grad.kmutnb.ac.th

ข้อ 10 การรับเงิน

หลังจากฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัยบัณฑิตวิทยาลัย ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารการสมัคร แล้วนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาทุน และผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติเรียบร้อยแล้ว แจ้งนักศึกษารายงานตัวและประชาสัมพันธ์การรับเงินทุนที่ www.grad.kmutnb.ac.th นักศึกษาติดต่อรับเงินทุนที่หน่วยการเงินและบัญชี บัณฑิตวิทยาลัย ชั้น 12 อาคารนวมินทรราชินี ระหว่างวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30-15.30 น. หากมีความจำเป็นเกี่ยวกับการรับเงิน โปรดติดต่อหน่วยการเงินและบัญชี บัณฑิตวิทยาลัย โทร. 0-2555-2000 ต่อ 2411

คณะกรรมการพิจารณาทุนจัดสรรเงินทุนด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ตามประกาศคุณสมบัติ และจำนวนวงเงินงบประมาณ เพื่อประโยชน์แก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามากที่สุด กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความ เพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำ บัณฑิตวิทยาลัย มีอำนาจในการวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

นักศึกษาสอบถามรายละเอียดที่ฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ชั้น 12 อาคารนวมินทรราชินี โทร. 0-2555-2000 ต่อ 2416-2417 หรือดูรายละเอียดที่ www.grad.kmutnb.ac.th

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. 2565


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ จันทรวิวัฒน์)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย